

# 戸籍証明書等の交付請求書【郵送用】

※ 証明書の送付先は、本人確認書類に記載されている住所となります。

令和 年 月 日

申請者	住所				<b>■1. 申請者本人確認書類</b> 次の書類のいずれか1種類のコピーを同封してください。 ○運転免許証 ○マイナンバーカード ○住民基本台帳カード(写真付) ○各種保険証 ○国民年金手帳 ○官公署発行の身分証明書等
	氏名				
	生年月日	大・昭・平・令	年	月 日	
日中に連絡可能な電話番号	(自宅) (勤務先) (携帯)		-	-	

必要な戸籍証明書	本籍				※番地まで記入してください。
	筆頭者氏名				※戸籍の最初に記載されている氏名を記入してください。(亡くなっても変わりません。)
	必要な方の氏名	フリガナ			※戸籍抄本(個人事項証明)、戸籍の附票の写し(個人)、身分証明書を請求する場合は、必ず記入してください。
	生年月日	明・大・昭・平・令	年	月 日	
	使いみちや提出先など	<input type="checkbox"/> 相続(亡くなった方の氏名[死亡まで・出生から婚姻まで・その他[ ]]) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 資格免許 <input type="checkbox"/> その他( ) <small>※記載が必要な事柄などがあれば、具体的に記入してください。</small>			
		全部事項証明 <small>とうほん (謄本)</small>	個人事項証明 <small>しょうほん (抄本)</small>	手数料	<b>■2. 手数料</b> ①郵便局で購入した「定額小為替」を必要な枚数分同封 ※何も記入しないこと。 ②現金書留で現金で送付 ※①または②のどちらでも可。 <b>■3. 返信用封筒</b> 申請者の住所、氏名を記入し、返信用切手を貼ります。お急ぎの場合や、事故等での紛失を防ぐため、速達や簡易書留の料金を追加すると、速達や簡易書留で送付できます。
	戸籍	通	通	1通 450円	
	除籍改製原戸籍	通	通	1通 750円	
	戸籍の附票	通	通	1通 300円	
		記載をする箇所の□に✓印をつけてください。 □本籍・筆頭者      □在外選挙人登録地			
身分証明書	通	通	1通 300円		
その他証明( )	通	通	1通 円		

申請者からみて、必要な戸籍の方との関係	・本人 ・夫 ・妻 ・子 ・孫 ・父母 ・祖父母 ・その他( )
---------------------	----------------------------------

- ※ 身分証明書は、ご本人からの申請となります。
- ※ 平川市では、平成20年2月2日に戸籍の電算化により改製しています。それ以前の内容については、改製原戸籍を請求してください。
- ※ 戸籍に記載されている方、直系の親族・または配偶者以外の請求は、委任状が必要になる場合があります。
- ※ プライバシーの侵害又は差別的な事柄につながるような不当な請求には応じられません。
- ※ 偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。(戸籍法第133条)

○請求書送付先(ご不明な点は、ご相談ください。)

□	平川市役所 市民課 市民係 〒036-0104 平川市柏木町藤山25番地6	TEL 0172-44-1111 (内線 1122) 0172-55-5309 (直通)
□	尾上総合支所 〒036-0242 平川市猿賀南田15番地1	TEL 0172-44-1111 (内線 2133)
□	碓ヶ関総合支所 〒038-0101 平川市碓ヶ関三笠山78番地	TEL 0172-44-1111 (内線 3132)

※この「戸籍証明書等の交付請求書【郵送用】」に必要事項を記入のうえ、■1. ■2. ■3. を同封し請求してください。

# 戸籍証明書等の交付請求書【郵送用】

記載例

※ 証明書の送付先は、本人確認書類に記載されている住所となります。

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

申請者	住所	平川市〇〇〇 〇〇番地 〇〇マンション〇〇〇号室		■1. 申請者本人確認書類 次の書類のいずれか1種類のコピーを同封してください。 ○運転免許証 ○マイナンバーカード ○住民基本台帳カード (写真付) ○各種保険証 ○国民年金手帳 ○官公署発行の身分証明書等
	氏名	平川 一郎		
	生年月日	大(昭)平・令	〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	
	日中に連絡可能な電話番号	(自宅) (勤務先) (携帯)	〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	

必要な戸籍証明書	本籍	平川市〇〇〇〇〇 〇〇番地〇			※番地まで記入してください。
	筆頭者氏名	平川 太郎			※戸籍の最初に記載されている氏名を記入してください。(亡くなくても変わりません。)
	必要な方の氏名	フリガナ	ヒラカワ イチロウ		※戸籍抄本(個人事項証明)、戸籍の附票の写し(個人)、身分証明書を請求する場合は、必ず記入してください。
	生年月日	明・大(昭)平・令	〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日		
	使いみちや提出先など	<input type="checkbox"/> 相続(亡くなった方の氏名[死亡まで・出生から婚姻まで・その他]) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保険 <input checked="" type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 資格免許 <input type="checkbox"/> その他( ) ※記載が必要な事柄などがあれば、具体的に記入してください。			
		全部事項証明 <small>とうほん (謄本)</small>	個人事項証明 <small>しょうほん (抄本)</small>	手数料	■2. 手数料 ①郵便局で購入した「定額小為替」を必要な枚数分同封 ※何も記入しないこと。 ②現金書留で現金で送付 ※①または②のどちらでも可。 ■3. 返信用封筒 申請者の住所、氏名を記入し、返信用切手を貼ります。お急ぎの場合や、事故等での紛失を防ぐため、速達や簡易書留の料金を追加すると、速達や簡易書留で送付できます。
	戸籍	1 通	通	1通 450円	
	除籍 改製原戸籍	通	通	1通 750円	
	戸籍の附票	通	通	1通 300円	
		記載をする箇所の□に✓印をつけてください。 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地			
身分証明書			通 1通 300円		
その他証明 ( )			通 1通 円		

申請者からみて、必要な戸籍の方との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 ・夫 ・妻 ・子 ・孫 ・父母 ・祖父母 ・その他( )
---------------------	---

- ※ 身分証明書は、ご本人からの申請となります。
- ※ 平川市では、平成20年2月2日に戸籍の電算化により改製しています。それ以前の内容については、改製原戸籍を請求してください。
- ※ 戸籍に記載されている方、直系の親族・または配偶者以外の請求は、委任状が必要になる場合があります。
- ※ プライバシーの侵害又は差別的な事柄につながるような不当な請求には応じられません。
- ※ 偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。(戸籍法第133条)

○請求書送付先(ご不明な点は、ご相談ください。)

□ 平川市役所 市民課 市民係	TEL 0172-44-1111 (内線 1122)
〒036-0104 平川市柏木町藤山25番地6	0172-55-5309 (直通)
□ 尾上総合支所	TEL 0172-44-1111 (内線 2133)
〒036-0242 平川市猿賀南田15番地1	
□ 碓ヶ関総合支所	TEL 0172-44-1111 (内線 3132)
〒038-0101 平川市碓ヶ関三笠山78番地	

※この「戸籍証明書等の交付請求書【郵送用】」に必要事項を記入のうえ、■1. ■2. ■3. を同封し請求してください。