

平 川 市 長 様

住 所
申請者名称及び
代表者氏名

平川市経営改善支援事業補助金交付申請書

令和 年度上記事業に係る補助金について平川市補助金等の交付に関する規則第3条の規定により関係書類を添えて申請します。

- | | | |
|---|-----------|----------|
| 1 | 申 請 額 | 円 |
| 2 | 事 業 計 画 書 | (別紙のとおり) |
| 3 | 収 支 予 算 書 | (別紙のとおり) |
| 4 | その他の関係書類 | |

様式第2号（規則第3条関係）

事業計画書

1 事業の名称	
2 事業の目的	
3 事業期間	年 月 日 ～ 年 月 日
4 事業所の基本情報	(業種) (業務内容)
5 事業所について	(自社の強み) (自社の課題) (顧客のニーズや市場動向)
6 今回の取り組みについて	(事業の概要) (今回の取り組みの特徴とこれまでの取り組みとの違い)
7 補助事業により見込まれる効果	(具体的な内容) (3年間の目標値) ・ 1年目 ・ 2年目 ・ 3年目
8 その他	

様式第3号（規則第3条関係）

収支予算書

1 収入の部

（単位：円）

科 目	予 算 額 （ 円 ）	説 明
計		

2 支出の部

（単位：円）

科 目	予 算 額 （ 円 ）	説 明
計		

（添付書類）

- 1 定款、規約等
- 2 補助対象経費の積算根拠がわかる見積書等の写し
- 3 所得税確定申告書又は法人税確定申告書の写し
- 4 住民税等収納状況調査同意書又は納税証明書
- 5 個人情報の提供に関する同意書

住民税等収納状況調査同意書（個人事業主用）

年 月 日

平 川 市 長 様

住 所
申請者 氏 名 ⑩
生年月日

私は、平川市経営改善支援事業補助金交付要綱第7第1項に関して、次の税目の収納状況について調査することに同意します。また、私と同一の世帯員全員に係る次の税目の収納状況について調査することに同意します。

調査に同意する税目

- 1 市民税
- 2 固定資産税
- 3 軽自動車税
- 4 国民健康保険税

住民税等収納状況調査同意書（法人用）

年 月 日

平 川 市 長 様

住 所

申請者

氏 名

⑩

私は、平川市経営改善支援事業補助金交付要綱第7第1項に関して、次の税目の収納状況について調査することに同意します。

調査に同意する税目

- 1 市民税
- 2 固定資産税
- 3 軽自動車税

年 月 日

平川市長 殿

住所
申請者
氏名

印

個人情報の提供に関する同意書

平川市経営改善支援事業補助金交付要綱第7に係る申請に当たり、市が下記関係団体から意見を聴取するため、私が市へ提出した補助金申請書にある個人情報（住所、氏名、電話番号、申請内容等）を下記関係団体へ提供することについて同意します。

記

個人情報の提供先 公益財団法人 21 あおもり産業総合支援センター
青森県よろず支援拠点
平川市商工会

平 川 市 長 様

住 所
申請者名称及び
代表者氏名

平川市経営改善支援事業補助金変更承認申請書

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった上記事業に係る補助金について、平川市補助金等の交付に関する規則第5条により関係書類を添えて申請します。

- | | | |
|---|-------------|--------|
| 1 | 変更後申請額 | 円 |
| 2 | 変更前申請額 | 円 |
| 3 | 変更増減額 | 円の増（減） |
| 4 | 添付書類 | |
| | （1）変更事業計画書 | |
| | （2）変更収支予算書 | |
| | （3）その他の添付書類 | |

変更事業計画書

1 事業の名称	
2 事業の目的	
3 事業の期間	年 月 日～ 年 月 日
4 計画の内容	
5 期待される 事業の成果	
6 変更の理由	
7 その他の事項	

変更収支予算書

1 収入の部

(単位：円)

科目	変更後予算額	変更前予算額	説明
計			

2 支出の部

(単位：円)

科目	変更後予算額 (円)	変更前予算額 (円)	説明
計			

(添付書類)

様式第5号（規則第5条関係）

年 月 日

平 川 市 長 様

住 所
申請者名称及び
代表者氏名

平川市経営改善支援事業補助金中止(廃止)承認申請書

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった上記事業に係る補助金について、
平川市補助金等の交付に関する規則第5条により申請します。

中止（廃止）の理由

年 月 日

平 川 市 長 様

住 所
申請者名称及び
代表者氏名

平川市経営改善支援事業補助金実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった上記事業が完了したので、平川市補助金等の交付に関する規則第12条の規定により関係書類を添えて、下記のとおり実績を報告します。

- | | | |
|---|--------------|---|
| 1 | 補助金交付決定額 | 円 |
| 2 | 補助金決算額 | 円 |
| 3 | 補助金既交付額 | 円 |
| 4 | 補助金残請求額 | 円 |
| 5 | 補助金返還額 | 円 |
| 6 | 添付書類 | |
| | (1) 事業実績書 | |
| | (2) 収支精算書 | |
| | (3) その他の添付書類 | |

様式第7号（規則第12条関係）

事業実績書

1 事業の名称	
2 実施期間	年 月 日～ 年 月 日
3 実績の内容	
4 事業の成果	
5 その他の事項	

様式第8号（規則第12条関係）

収支精算書

1 収入の部

(単位：円)

科目	決算額	予算額 (交付申請書 記載額)	増減	説明
計				

2 支出の部

(単位：円)

科目	決算額	予算額 (交付申請書 記載額)	増減	説明
計				

(添付書類)

- 1 補助対象経費の支払に係る領収書の写し等
- 2 補助対象事業の実施状況を示す写真等

年 月 日

平 川 市 長 様

住 所
申請者名称及び
代表者氏名

平川市経営改善支援事業補助金請求書

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった上記事業について、関係書類を添えて次のとおり請求します。

(単位：円)

交付決定額 (確定済の場合は確定額)	既受領額	今回請求額

確定通知の有無 確定済 未確定

※どちらかを○で囲むこと

振込先金融機関

支店名

口座種類

口座番号

口座名義人