

(農林課記入欄)

受付日	受付 No.	受付者
/		

様式第 1 (第 5 関係)

平川市農業人材マッチング事業事前申込書

平川市長 殿

私は、平川市農業人材マッチング事業の支援を受けたいので、以下のとおり事前に申込みをします。

		提出日	令和	年	月	日
住 所	〒					
氏 名		生年月日	S・H	年	月	日
連絡先						

裏面 (次のページ) もご確認ください。

【必要事項確認書兼確約書】 次のことを確認しましたら、右の口にレ点を付けてください。

1) 過去に、平川市内の農家のもとで継続的な就労をしたことはありません。

2) ※相対等により就労先が決まっている場合に確認
就労先の農家（法人又は生産組織の場合は、当該法人等の役員との関係）
は、三親等内の親族ではありません。

3) ※会社員又は学生の場合に確認
通勤又は通学先において、副業（アルバイト）を認めていることを確認
しました。

4) 農家への就労状況について（○で囲む）

未就労（要求人登録） ・ 就労済み

就労方法： 相対 ・ ハローワーク ・ その他（ ）

就 労 先： 平川市 _____ 地区、 氏名 _____

就労開始日： _____ 月 _____ 日

雇用契約書等の提出： 有 ・ 無 提出予定時期 _____)

5) 求職情報について、求人者との雇用関係の成立が円滑に行われるよう、
平川市農業無料職業紹介所が、紹介業務で連携する津軽みらい農協及びつがる
弘前農協に対して提供することを確認しました。

6) 労使間の紛争に市及びJAは介入しないことを確認しました。

7) 税務課等の調査に対し、農林課から補助金等の情報を提供することを確認
しました。

8) 事業の手続き等に虚偽や不正があった場合又は要件を満たしていないこと
が判明した場合は、補助金及び交付金の全部又は一部を返還することがある
ことを確認しました。

上記内容に相違ないことを確約します。

令和 年 月 日

氏名 _____