様式第5号

管理技術者の業務実績等

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ　 1. 氏　名：
 | 1. 生年月日（年齢）：
 |
| 1. 所属事務所名・役職：
 |
| 1. 保有資格等（実務経験年数、資格名、登録番号、取得年月日）

・・・ |
| 1. 業務実績　※３件以内
 |
| 業務名 | 構造・階数・延べ面積 | 業務期間 | 受注形態 | 立　場 | 受賞歴 |
|  |  | 年　月～　年　月 |  |  |  |
|  |  | 年　月～　年　月 |  |  |  |
|  |  | 年　月～　年　月 |  |  |  |
| 1. 手持又は確実に生じる設計及び監理業務（令和5年5月１日現在）　　　　　　　合計　　件
 |
| 施設名及び所在地 | 構造・階数・延べ面積 | 履行期間 | 受注形態 | 立　場 | 備　考 |
|  |  | 年　月～　年　月 |  |  |  |
|  |  | 年　月～　年　月 |  |  |  |
|  |  | 年　月～　年　月 |  |  |  |

（備　考）

1 実務経験年数について、１年未満は切り捨てること。

2 立場とは、その業務における役割分担をいう。業務実績についてどのような立場、役割で関わったのか明示されている書類（またはWebページ）を添付すること。

3 業務実績には、平成20年度以降に完成した図書館機能を持つ延べ面積3,000㎡以上の公共的施設、又は延べ面積3,000㎡以上の複数の機能を有した公共的施設の建築設計業務（改修設計業務を含む）実績を記入すること。また、それを証明する書類（パンフレット又は契約書の写し等）を添付すること。

4 手持又は確実に生じる設計及び監理業務は、合計件数を記入し、その詳細についても記入すること。

5 受賞歴には、受賞歴が有る場合に受賞実績（賞の名称、受賞年月日、対象施設の名称など）を記入し、無い場合は「無」と記入すること。