## 平川市会計年度任用職員申込書(R7-7)

4	2 生年月日 昭和・平成 年 月 日生 3 性 別 男 ・ 女       ・・6カ月以内に撮影・・脱帽、正面、上半身・・脱帽、正面、上半身・・写真裏面に氏名記入・・縦4cm×横3cm 程度 令和 年 月撮影															
	学	歴		高等専門学村	交・専修		ます)									
所	在都道	直府県	:名	学校名					学部		学科	・専攻課	程	<b>在学期</b> 年	<b>間</b>  月から	修学区分
							中学	校 /	/					年	月まで	卒業
														年	月から	卒業・中退
														年	月まで	卒業見込
														年	月から	卒業 ・ 中退
														年	月まで	卒業見込
														年	月から	卒業 ・ 中退
														年	月まで	卒業見込
8	職	歴	( =	学生時代のフ	アルバイ	ト等は除き	ます)	l .								
-	<b>听在市</b>	田工太寸2	Ż.	<b>並か</b>	<b>先</b> 名(	部署名まで	5)		I	識務内容	<u> </u>			在職期		雇用区分
	71 12 112	-3 13	н	£0100	) L L		. ,			W17.1.1				年	月から	正社員
														年	月まで	非正規社員
														年	月から	正社員
														年	月まで	• 非正規社員
														年	月から	正社員
														年	月まで	• 非正規社員
														年	月から	正社員
														年	月まで	· 非正規社員
														年	月から	正社員
														年	月まで	非正規社員
														年	月から	正社員
														年	月まで	• 非正規社員
														年	月から	正社員
														年	月まで	非正規社員
9	9 障害者手帳 (障害者手帳を所持している場合は記入してください)															
障がい名			い名	障がいの程度			交	付機関		交付年月日					<del>1</del>	
						級		都 i 府 ! ( 市	県 「	Z 召和 ・ 年		<ul><li>令和</li></ul>	第			号

### 200 日本	10 免許・資格 (受験資格に特定の免許・	資格を要する職種は必ず記入	してください	<b>N</b> )	
# 月 取件・見込  # 月 取付・ボライバー)・ □無  # 月 取件・見が  # 月 取件・見が  # 月 取件・見が  # 月 取件・見が  # 月 取件・関連を制度を関連を持続しているので申し込みます。  # 月 取件・見まり  # 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	免許・資格の名称	取得(見込)年	月	証書(登録)番号	取扱(発行)機関
# 周 即		年 月 取得	身 ・ 見込		
普通自動車運転免許 (信命の該事する際・20とんたてださい)		年 月 取得	尋・ 見込		
有の場合:取得年月		年 月 取得	<b>身</b> ・ 見込		
11 パソコンの使用経験		□有 ・ □有(A → 有の場合:取得	T限定) 年月【	<ul><li>□有(ペーパー 年 月】</li></ul>	ドライバー) ・ 口無
□ Wordの使用	11 パソコン操作				
□ Excelの使用	パソコンの使用経験 □ 有	□ 無 (有の場	合は下記	ソフトの操作可能範	5囲も記入してください)
□ Excelの使用	□ Wordの使用 {□ 使用で □ 文字入	きない 力程度なら可能	<ul><li>□ 簡</li><li>□ 図</li></ul>	「易な編集、書式。 」、表、差込文書等	设定なら可能 等の作成が可能
12 健康状態 (既往歴・持病がある場合は記入してください)     13 家族構成       配偶者の有無     有・無       扶養親族(配偶者を除く)     子 人 / その他 人       14 志望理由       15 自己PR       私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。					
配偶者の有無 有 ・ 無 技養親族(配偶者を除く) 子 人 / その他 人  14 志望理由  15 自己PR  私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 会和 年 月 日	し	刀や修止等なら可能		月数 (SUM、COUNT	等)使用かり能
技養親族(配偶者を除く) 子 人 / その他 人	1 2 健康状態 (既往歴・持病がある場合に	は記入してください)	1 3	家族構成	
15 自己PR  15 自己PR  私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。また、この申込書のすべての記載事項に相逢ありません。  会和 年 月 日					
和は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。また、この申込書のすべての記載事項に相逢ありません。			扶養新	現族 (配偶者を除く)	子 人 / その他 人
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日	14 志望理由				
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日	-				
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
私は、平川市会計年度任用職員募集案内に掲げてある要件を満たしているので申し込みます。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日	15 自己PR				
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日					
令和 年 月 日				ているので申し込む	タます。 ひます。
		В			

## 《注意事項》

- 1 この申請書は、申込者本人が記載してください。
- 2 この申請書の記入事項に虚偽や不正があった場合は、任用を取り消すことがあります。
- 3 市役所整理番号欄を除くすべての欄にもれなく記入してください(該当のない場合は「なし」と記入してください)。
- 4 記入する際には、受験者本人が黒インク又はボールペンで自筆してください(消せるボールペンは使用不可です)。
- 5 印刷する際には、A4版白色用紙(感熱紙不可)に縮小又は拡大をせず黒字で出力してください。また、この様式は、 両面印刷して使用してください(片面印刷する場合は、印字面が外側になるよう貼り合わせてください)。