



令和3年度 平川市職員採用試験案内 (令和4年4月採用)

◆ 申込受付期間 ◆

7月12日(月) 8:15から

8月31日(火) 17:00まで

(パソコン・スマートフォンから24時間申込受付)

☆第1次試験は公務員試験対策が不要な試験

☆テストセンター方式により、日時・会場を自由に選択

平川市が求める職員像

< 信頼される職員 >

自らも地域の一員であることの自覚を持ち地域全体を把握し、情報を市民と共有しながら連携すると共に、高い倫理観と使命感を持ち、市民に公正・平等・誠実に対応し信頼される職員

< 協働する職員 >

まちづくりの主役は市民であるという認識を常に意識し、市民と協働してまちづくりを進めていく職員

< 挑戦する職員 >

市民満足度の高い公共サービスを提供していくため、意欲と能力を最大限に活用し、積極果敢に挑戦する職員

< 創造する職員 >

これまでの行政の概念にとらわれず、幅広い視点で発想できる創造的思考を持ち、自分たちの道を自分たちの力で切り拓くことのできる情熱あふれる職員

平川市では、職員自らが地域活動の担い手として活動するために平川市内に居住することを推奨しており、こうした方針に共感を持つ方の応募を歓迎しています。

採用職種・採用予定人数・受験資格

次の1及び2の要件を満たす者

1. 下記に記載したそれぞれの職種の受験資格に該当する者

職種	採用予定	受験資格
一般行政職 上級	6名程度	大学卒業以上の学歴を有する方（令和4年3月までに卒業する見込者を含む）で、平成4年4月2日以降に生まれた方
一般行政職 初級	1名程度	高等学校卒業以上の学歴を有する方（令和4年3月までに卒業する見込者を含む）で、平成11年4月2日以降に生まれた方
土木技術職 上級	1名程度	大学において土木に関する専門課程を修めて卒業した方（令和4年3月までに卒業する見込者を含む）で、平成4年4月2日以降に生まれた方
全職種共通		<ul style="list-style-type: none">・活字による出題に対応できること・口述による面接試験に対応できること

※ 大学とは、学校教育法に規定する大学（これに類するもので市長が認めるものを含み、短期大学を除く）を指します。

※ 上級の受験資格がある方は、初級を受験することはできません。

※ 一般行政職と土木技術職の併願はできません。

※ 土木技術職として採用しても、一般行政の事務部門に配属となる場合があります。

2. 次のいずれにも該当しない者

(1) 日本国籍を有しない者

(2) 地方公務員法第16条に該当する者

① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

② 平川市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

試験期日・試験会場・合格発表

区分	期日	会場(予定)	合格発表
第1次試験	9月16日(木) ～9月29日(水)	全国の テストセンター	10月5日(火) 予定
第2次試験 (適正検査)	10月7日(木) ～10月20日(水)	Web	11月9日(火) 予定
第2次試験	10月31日(日)	市役所本庁舎	

- ※ テストセンターは、全国に約290ヵ所ある試験会場において、パソコン画面で出題・解答する試験方式で、受験者が希望する日時・会場で受験できます。
- ※ 第2次試験(適性検査)の期間中には、適性検査の実施に加え「面接カード」も作成していただきます(詳細は第1次試験合格者に通知します)。
- ※ 第2次試験の会場については、市役所本庁舎で行う予定ですが、申込者数や新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況により、期日及び会場が変更になる場合があります。
- ※ 合格発表は、受験者全員に通知するとともに、平川市役所掲示板及び平川市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

試験科目・試験内容

区分	職種	試験種類	試験内容
第1次試験	全職種	基礎能力	◆ 公務員試験対策不要 ◆ 文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語(60分)
		事務能力	職務遂行に必要な事務能力を診断する試験(50分)
第2次試験 (適正検査)	全職種	性格適正検査	職員として必要な適応性を性格の面から診断する検査(35分)
第2次試験	全職種	作文試験	職務の遂行に必要な識見、判断力、思考力等(1時間程度)
		面接試験	総合的な人格、識見、人間性等

試験申込手続

<p>申込方法</p>	<p>インターネットによる申し込み</p> <p>※ 平川市ホームページの職員採用試験ページ（市政情報－職員募集－職員採用試験）にある「平川市採用試験受験申込み」からアクセスし、申込サイト（外部リンク）から登録のうえ、エントリーしてください。</p>
<p>申込受付期間</p>	<p>7月12日（月）8時15分～8月31日（火）17時（期間中24時間申込受付）</p> <p>※ システムの保守点検や、重大な障害等やむを得ない理由が生じた場合、事前の通知を行うことなくシステム運用の停止や制限を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。</p> <p>※ サーバーが混み合うことで申込みに時間がかかる場合がありますので、余裕をもって早めに申込手続きを行ってください。</p> <p>※ 上記のほか、使用される通信機器や通信回線の障害、エントリーの失念等、申込みに係る遅延等には一切の責任を負いませんのでご注意ください。</p>
<p>事前準備</p>	<p>◆パソコンまたはスマートフォン（スマートフォン以外の携帯電話は非対応です） 【推奨環境】 Google Chrome 最新版 （注意）<u>Internet Explorer</u> には非対応</p> <p>※ JavaScript が使用できる設定であること。 ※ 一部の機能は PDF を閲覧できる環境が必要です。</p> <p>◆本人のメールアドレス</p> <p>※ <u>「city.hirakawa.lg.jp」「cbt-s.com」「bsmrt.biz」のドメインから送付される電子メールが受信できるように各自で設定してください。</u></p> <p>◆本人の顔写真データ</p> <p>※ 申込前の6ヶ月以内に背景を無地で撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる明瞭な写真データ。 （不明瞭な場合は差替えを指示することがあります）。 ※ 登録可能なファイル形式は画像（JPEG/JPG）のみです。 ※ 画像の縦横サイズは「75ピクセル×100ピクセル」～「360ピクセル×480ピクセル」で、データ容量は最大3MBです。</p> <p>◆受験票印刷用のプリンタ（第2次試験用）</p> <p>※ コンビニエンスストア等のプリントサービス利用可能</p>

1. 事前登録

- ①平川市ホームページの職員採用試験ページ（市政情報－職員募集－職員採用試験）にある「平川市採用試験受験申込み」からアクセスし、申込専用サイトへ遷移してください。
- ②サイト利用規約を確認し同意の上、事前登録画面に進みます。
- ③設問に従い必要事項を入力します。パスワードは英小文字、英大文字、数字、記号から8字以上32字以内を設定してください。
 ※ パスワードは忘れないように必ずメモをしてください。パスワード忘れ等による申込みの遅滞については、一切の責任を負いませんので注意してください。

2. マイページへログイン

- ①登録したメールアドレス宛てに「事前登録完了のお知らせ」が送付されているか確認してください。
- ②メール本文中にシステムで自動割り当てされた「ログインID」が記載されていますので、必ずメモ又は保存をしてください。
- ③メール本文中のURLにアクセスし、ログインIDとパスワードを入力してマイページにログインしてください。
 ※ 登録時に取得した「ログインID」と「パスワード」は受験申込、受験票の印刷等、以後の手続きに必要となるので、必ず控えておいてください。

3. 本登録（6ページの注意事項参照）

- ①エントリーサイトへのリンクをクリックし、住所や学歴等の設問への回答入力を行ってください。
- ②受験票用の顔写真データをアップロードしてください。
 ※ 一部スマートフォンからはアップロードできない場合があります。その場合はパソコンからアップロードをお願いします。

4. 申込完了

- 上記1～3の全てが正常に終了した人は、申込完了となります。
- 申込完了後は、完了メールが自動で送信されます。
 ※ 本登録後に24時間を経過しても完了メールが届かない場合、申込が完了していない可能性もありますので、平川市役所総務課人事係にお問い合わせください。 申込が完了していなかった場合、第1次試験の受験はできません。
 - ※ 申込期間中であれば試験区分以外の内容を変更することができますが、採用担当者が申込内容確認の完了後に申込者は入力内容の変更ができなくなります。
 - 申込内容に不備がある場合は、平川市役所総務課人事係から電話又はメールで問合せを行うこともあります。

＜ 申込手順【3. 本登録】における注意事項 ＞

- ・入力事項に不正がある場合、平川市職員として採用される資格を失うことがありますのでご注意ください。
- ・回答の内容に不備・不足が無いように設問をよく読み回答を行ってください。
- ・必須項目は必ず入力してください。任意項目は、該当がある場合は必ず入力してください。
- ・登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初から入力をし直す必要があります。
- ・現住所欄は現住所を番地まで詳しく入力してください。
- ・緊急連絡先欄は確実に連絡のとれる連絡先を入力してください。
- ・電話番号欄は携帯電話番号の入力を推奨します。
- ・学歴は最終学歴から順に中学校まで入力してください。（受験予備校を除く。）

試験結果の開示

この採用試験の結果について、平川市個人情報保護条例第20条の規定により、口頭で開示を請求することができます。

なお、電話及びはがき等による請求はできませんので、受験者本人が受験票又は本人であることを証明する書類（運転免許証、パスポート、学生証等）を持参のうえ、総務部総務課人事係へ直接おいでください。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験不合格者	第1次試験の総合得点及び順位	第1次試験結果発表の日から1カ月間	平川市役所 総務部総務課 人事係
第2次試験不合格者	第2次試験の最終順位	第2次試験結果発表の日から1カ月間	

※ 開示請求できる日時は、平日の午前8時15分から午後5時までとなります（土曜日、日曜日及び祝日は除く）。

合格から採用まで

1. 第2次試験の結果に基づいて最終合格者を決定します。
2. 最終合格者の採用の時期は、令和4年4月1日の予定です。
3. 最終合格発表後、受験資格がないこと又は申込書に虚偽記載があることが判明した場合は合格を取り消します。また、採用までに公務員としてふさわしくない行為があった場合には、採用されないことがあります。

給与・勤務条件等

1. 基本給月額（初任給）※令和3年4月1日現在
 - (1) 一般行政職 上級 : 182,200円（大学新卒者の場合）
 - (2) 一般行政職 初級 : 150,600円（高校新卒者の場合）
 - (3) 土木技術職 上級 : 182,200円（大学新卒者の場合）※ 学歴、職務経験等により増額されることもあります。また、今後の情勢により改正することもあります。
2. 諸手当
6月と12月に期末手当と勤勉手当が、11月から3月まで寒冷地手当が支給されます。
また、条件に応じて扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。
3. 勤務時間
原則として1日7時間45分、週38時間45分
4. 休暇制度
年次有給休暇は、1年に20日付与（4月1日採用の場合は初年15日付与）されます。そのほか病気・結婚・出産・夏季休暇（5日間）等があります。

職員採用試験のお問い合わせ先

平川市総務部総務課人事係

〒036-0104 青森県平川市柏木町藤山25-6

電話 0172-44-1111（内線1355）

◆ 平川市職員採用案内ページ ◆

<http://www.city.hirakawa.lg.jp/jouhou/syokuinbosyu/saiyoushiken.html>

