

記入例

様式第2号(第6条関係) (表)

住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金申請書(請求書)

(申請を必要とする世帯の場合)

支給市区町村(※基準日時点の市区町村) **平川** 市長殿

市区町村受付印

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ)	性別	生年月日	現住所
氏名			
ヒラカワ タロウ	男	大正昭和・平成 30年4月10日	平川市柏木町藤山16番地1
平川 太郎	女		電話 0172 (44) 1111

2. 申請者が属する世帯の状況

※令和3年12月10日時点の世帯の全ての構成員について記載

○「現住所と令和3年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する(☑)方は、令和3年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和3年度住民税非課税証明書』を添付して下さい(該当する方が複数いる場合は、該当する方全員の分)。

○住民税非課税証明書の添付がない場合は、この給付金を支給することができません。

(フリガナ)	氏名	申請者との続柄	性別	個人番号	生年月日	現住所と令和3年1月1日時点の住所と異なる	異なる場合には令和3年1月1日時点の住所を記載	令和3年度住民税均等割課税状況
1	(申請者)	本人				☑同一 □異なる		□課税されている ☑課税されていない □未申告
2	ヒラカワ ハナコ	妻	女	大正昭和・平成 32年10月1日		☑同一 □異なる		□課税されている ☑課税されていない □未申告
3	ヒラカワ イチロウ	子	男	大正昭和・平成 56年1月4日		□同一 ☑異なる	青森市長島1丁目1-1	□課税されている ☑課税されていない □未申告
4				大正昭和・平成 年 月 日		□同一 □異なる		□課税されている □課税されていない □未申告
5				大正昭和・平成 年 月 日		□同一 □異なる		□課税されている □課税されていない □未申告

3. 振込口座(原則、1.の申請・請求者の口座とします。)

※長期入出金のない口座を記入しないで下さい。

※下欄に記入し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義(カナ)
青森 1行 5.産協 2.金庫 6.通協 3.産協 7.産協連 4.信連	平川 本支店 本支店 出張所	普通 2当座	0123456	ヒラカワ イチロウ
ゆうちょ銀行	通帳記号 (4桁目がある場合は ※欄にご記入下さい)	通帳番号 (右欄にご記入下さい)	口座名義(カナ) (※「1.申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください)	
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左 上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご 記入下さい。	1			

※金融機関の口座がない等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、平川市福祉課福祉総務係(電話0172-44-1111(内線1164・1165))にお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください

申請・請求者は世帯主の氏名を記入してください。

令和3年3月31日時点で18歳以下の学生に該当する場合を除き、全員分を提出してください。

基準日(令和3年12月10日)時点居おいて、申請者が属する世帯の方全員を記入してください。死亡、転出した方も記入し、余白にその旨記入してください(例:○/○転出)。

現住所と令和3年1月1日時点の住所が異なる方は、1月1日時点の住所を記入してください。

該当するものに「✓」を記入してください(いずれかに「✓」)。

世帯主の名義の受取口座を記入してください。代理人の口座に振り込む場合は、「4.委任欄」に記入が必要です。

代理申請・受給できる方

- ①同一世帯の世帯構成員 ⇒(添付書類) 不要
- ②法定代理人(未成年後見人、成年後見人又は保佐人若しくは補助人、親権者) ⇒(添付書類) 登記事項証明書等の写し
- ③親族その他平素から世帯主の身の回りの世話をしている方で平川市長が特に認める方(別世帯の子、子の妻等) ⇒(添付書類) 戸籍等の写し

(裏)

4. 委任欄

【代理申請・受給を行う場合】

フリガナ	世帯主との関係	代理人生年月日	代理人住所
代理人氏名			
ヒラカワ イチロウ	子	大正昭和・平成 56年1月4日	平川市柏木町藤山16番地1
平川 一郎			日中に連絡可能な電話番号 0172 (44) 1111

上記の者を代理人と認め、臨時特別給付金の

☐申請・請求
☐受給
☑申請・請求及び受給

を委任します。
-法定代理の場合は、委任方法の選択は不要です。

世帯主氏名 平川 太郎

署名(又は記名押印)

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、☐にチェック(✓)してください。

☑ 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金(住民税非課税世帯分)(以下「給付金(住民税非課税世帯分)」という。)の支給要件に該当します。
- ② 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ③ 給付金(住民税非課税世帯分)の支給要件の該当性を審査等するため、平川市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ④ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑤ この申請書は、平川市において支給決定をした後は、給付金(住民税非課税世帯分)の請求書として取り扱います。
- ⑥ 平川市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和4年9月30日までに、平川市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金(住民税非課税世帯分)が支給されないことに同意します。
- ⑦ 給付金(住民税非課税世帯分)の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金(住民税非課税世帯分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(住民税非課税世帯分)を返還します。
- ⑧ 同一世帯について、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金を受給済ではありません。受給していた場合には、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金を返還します。

提出書類

☑ 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金申請書(請求書)(申請を必要とする世帯の場合)(本書)
※必要事項をご記入ください。

☑ 『申請・請求者(世帯主)の本人確認書類の写し(コピー)』
※申請・請求者(世帯主)の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。

☑ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。

※現住所と令和3年1月1日時点の住所が異なる場合のみ必要

☑ 令和3年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和3年度住民税非課税証明書』の写し(コピー)
※令和3年4月1日時点で18歳以下の学生に該当する場合を除き、「現住所と令和3年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分

※代理申請・受給を行う場合のみ必要

☑ 『代理人の本人確認書類の写し(コピー)』
※代理人の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。
令和 4 年 2 月 20 日 申請者氏名 平川 一郎

代理申請・受給を行う場合は、世帯主から委任を受けてください。同一世帯の世帯構成員以外が代理申請・受給を行う場合、世帯主と代理人の関係が分かる書類の提出が必要です。

チェック欄(☐)に「✓」がない場合、給付金を受け取れません。

給付金の受給は1世帯につき1回限りです。

令和3年4月1日時点で18歳以下の学生に該当する場合を除き、全員分を提出してください。

世帯主氏名を記入してください。ただし、「4.委任欄」で世帯主から委任を受けた場合は、代理人の氏名を記入してください。